

Schoolgids 2020 - 2021



verwonderend

Christelijke basisschool de Bron

Berberisstraat 11

8091 KK Wezep

t (038) 376 30 39

e debron@stichtingcambium.nl

www.bronwezep.nl

Adres na verhuizing:

Cotoneasterstraat 19

8091 TT Wezep

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 De School

1.1	Bestuur	6
1.2	Management Team	6
1.3	De school	6
1.4	Schoolgrootte	6
1.5	De plaatsing van een kind	6

Hoofdstuk 2 Waar wij voor staan!

2.1	Visie en missie	7
2.2	Schooldoelen	9
2.3	Pedagogische identiteit	10

Hoofdstuk 3 Organisatie van onderwijs

3.1	De groepsindeling en organisatie	11
3.2	De samenstelling van het team	12
3.3	Lesactiviteiten	12
3.4	Speciale voorzieningen in het schoolgebouw	15
3.5	ICT	15

Hoofdstuk 4 Zorg en begeleiding

4.1	Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school	16
4.2	Extra zorg	18
4.3	Passend onderwijs op de Bron	20
4.4	Cijfers over specifieke zorg voor leerlingen	23
4.5	De begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs	23
4.6	De GGD op de basisschool	25
4.7	Centrum voor Jeugd en Gezin Oldebroek	26

Hoofdstuk 5 Informatie

Wijze van vervanging bij ziekte, studieverlof, scholing	27
---	----

Hoofdstuk 6 De ouders

6.1	Informatievoorziening aan ouders	29
6.2	Inspraak	29
6.3	Samenwerking Stichting Kinderopvang Oldebroek (SKO)	30
6.4	Contacten leerkrachten en ouders	31
6.5	Klachtenprocedure	31
6.6	Ouderbijdrage/andere kosten	32

Hoofdstuk 7 De resultaten van het onderwijs

7.1	Verantwoording opbrengsten	34
7.2	De ouderenquête	35

Hoofdstuk 8 Regeling school- en vakantietijden

8.1	Schooltijden	35
8.2	Bijzondere activiteiten	36

Hoofdstuk 9 Contact

9.1	Adressen	40
9.2	Team	41
9.3	Onderwijs Ondersteunend Personeel	41
9.4	Medezeggenschapsraad	42
9.5	Oudergeleding M.R.	42
9.6	Ouderwerkgroep	42
9.7	Verkeersouders	42
9.8	Schoolarts: GGD	42
9.9	Logopediste	42
9.10	Interne vertrouwenspersoon	43
9.11	Externe vertrouwenspersoon	43
9.12	Landelijke Klachtencommissie	43
9.13	Inspectie van het onderwijs	43



Hoofdstuk 1

De school

De Bron

Christelijke basisschool "De Bron"
Adres: Berberisstraat 11, 8091 KK Wezep
Na de verhuizing: Cotoneasterstraat 19,
8091 TT Wezep
Postadres: Postbus 48, 8090 AA Wezep
t 038-376 3039
e debron@stichtingcambium.nl
www.bronwezep.nl

Identiteit:

De Bron is een protestants christelijke school. Wij geloven dat God de bron is van het leven. Wij voelen ons door Hem geïnspireerd. We vragen Hem om begeleiding en zegen als we de kinderen meenemen op weg naar volwassenheid. We laten de kinderen op een verantwoorde manier kennismaken met de wereld om hen heen. Kernwoorden die we hierbij hanteren zijn: geborgenheid en eigen verantwoordelijkheid.

Uiterlijke kenmerken hierbij zijn

- Gebruik van de bijbel in combinatie met de methode 'Kind op maandag' en liedbundels
- Het bidden en danken met de kinderen aan het begin en het einde van de dag
- Aandacht geven aan de christelijke feesten
- De omgang met elkaar
- De taal die wordt gesproken



1.1 Bestuur

Het bestuur van Stichting Cambium is verantwoordelijk voor zeven scholen.

In Wezep: De Rank en De Bron

In Hattem: De Van Heemstraschool en de Jan Jaspersschool

In Heerde: Het Talent en Wereldwijs

In Veessen: De IJsselvallei

1.2 Management Team

Elvrie Croes, directeur

Nynke van der Eijk-Schrijver, schoolcoördinator

Wieteke Kleinstra, intern begeleider

1.3 De school

Onze school is opgericht in 1955 en bestaat nu ruim 60 jaar. In de loop van de jaren is de school uitgegroeid van een vier klassige naar een 9 klassige school, en van 4 leerkrachten naar een team bestaande uit meer dan 20 collega's!

De school ligt centraal in het dorp.

De leerlingen komen dan ook vanuit het hele dorp en zelfs van daarbuiten.

Dit schooljaar zullen wij onze nieuwe school betrekken. Een mooi nieuw IKC in Wezep zuid-west. De nieuwe school zal aan de Contoneasterstraat gerealiseerd worden. Samen met de Meidoorn en de SKO komt er een prachtig nieuw gebouw te staan.

1.4 Schoolgrootte

De school wordt bezocht door ongeveer 220 leerlingen.

Er zijn 9 groepen. Het schoolteam wordt ondersteund door een conciërge en een administratief medewerkster.

1.5 De plaatsing van een kind

Als ouders hun kind(eren) op onze school willen plaatsen, bieden wij ruimschoots de gelegenheid eerst kennis te komen maken. De school wordt dan van binnen bekeken en dikwijls kan er een klas worden binnengewandeld om sfeer te proeven. Hiervoor kan het hele jaar door telefonisch een afspraak gemaakt worden met de schoolcoördinator, Nynke van der Eijk.

Na een gesprek en het lezen van onze schoolgids kan men besluiten het kind bij ons op school aan te melden. Bij de inschrijving voor de kleuters die nog vier jaar moeten worden, wordt afgesproken dat de kinderen twee schooltijden de school bezoeken om alvast te wennen.

In onze kleutergroepen komen het hele cursusjaar kinderen binnen (instroomkinderen).

Om duidelijkheid te hebben over wanneer een kind naar groep 2 gaat, hebben we de volgende afspraak:

- kleuters die voor 1 oktober jarig zijn, gaan het volgende cursusjaar naar groep 2.
- bij kleuters die tussen 1 oktober en 1 januari

jarig zijn, wordt overlegd of zij al naar groep 2 kunnen.

- kleuters die na 1 januari jarig zijn blijven in groep 1.
- bij twijfel, als de ontwikkeling minder snel gaat als mag worden verwacht, of als de ontwikkeling juist sneller gaat dan mag worden verwacht, kan van bovenstaande richtlijnen worden afgeweken.



Hoofdstuk 2

Waar wij voor staan!

2.1

Visie en missie

Missie:

De Bron zorgt voor ontwikkeling.

Ambitie:

We richten ons onderwijs zo in dat we tegemoet kunnen komen aan de visie zoals hieronder beschreven.

Bronderwijs staat voor: opbrengstbewust, uitdagend, zelfstandig, verantwoordelijk, samen

Visie:

Identiteit: De Bron is een christelijke school. Kinderen leren vanuit de relatie met God - naar

het voorbeeld van Jezus, Gods zoon - om te gaan met elkaar, het milieu en de natuur. Wij leren de kinderen welke waarden en normen belangrijk zijn. Leerlingen doen mee met activiteiten die voor de christelijke identiteit van belang zijn. Wij brengen kennis en inzicht bij over andere culturen en godsdiensten. We gaan respectvol met elkaar om!

Pedagogisch : Onze school biedt kinderen veiligheid en structuur. We sluiten aan op de mogelijkheden van leerlingen en leren hen hiermee om te gaan. Daarbij leren wij hen verantwoordelijkheid te nemen en zelfstandig te denken en te handelen. Wij besteden aandacht aan sociale vorming, leren hen samenwerken

en samenleven. Het schoolteam toont in de omgang met leerlingen, ouders en elkaar voorbeeldgedrag. Op school zijn duidelijke en heldere afspraken.

Didactisch/onderwijskundig : Op de Bron hebben we hoge verwachtingen van de kinderen. We sluiten aan bij het niveau van het kind en passen de leerstof hierop aan. Bij rekenen, taal en lezen werken we met drie instructieniveaus. De leerlijnen zijn hierbij leidend. We bieden kinderen strategische vaardigheden aan zodat ze leren te leren. Bij het geven van opdrachten houden we rekening met verschillende leerstijlen. Ook laten we kinderen regelmatig samenwerken. Leerkrachten betrekken ouders en kind actief bij het onderwijsproces en indien nodig worden externe deskundigen ingeschakeld. We geven kinderen de mogelijkheid om op eigen wijze uitdrukking te geven aan gevoelens en talenten op alle vakgebieden.

Organisatorisch : We werken vanuit het principe van de lerende organisatie, fouten maken hoort erbij. Daarbij hoort heldere en professionele communicatie binnen alle geledingen van de school. Er is sprake van een herkenbare doorgaande lijn in het leerproces. We evalueren systematisch ons onderwijs en waar nodig leidt dit tot bijstellingen of vernieuwingen. Daarbij reflecteren we voortdurend op ons eigen handelen. Er is aandacht voor het welbevinden van de leerling en de leerkracht. Van de leerkracht mag dan ook worden verwacht dat deze didactisch/onderwijskundig, pedagogisch en organisatorisch adequaat handelt. Dit zien we terug in een goed klassenmanagement.

Maatschappelijk : Op onze school leren leerlingen dat zij deel zijn van de samenleving. We ontwikkelen bij kinderen een positief kritische kijk op deze samenleving. De Bron bepaalt haar beleid en de uitvoering daarvan, en gebruikt de wensen en de vragen van ouders en kinderen als input voor kwaliteitszorg. Ouders en kinderen mogen daarbij betrouwbaarheid, empathie en openheid van de school verwachten. Een voorwaarde voor het team om met ouders en kinderen om te kunnen gaan, is het vermogen tot reflectie en zelfreflectie.

De Visie in kindertaal

Geloof : De Bron is een christelijke school. Door de verhalen uit de bijbel leren de kinderen van de Here Jezus hoe je fijn met elkaar om kunt gaan. We zorgen goed voor de natuur. Van de meesters en juffen leren we hiervoor de spelregels. De kinderen doen goed mee met de lessen en alles wat te maken heeft met de bijbel. We leren ook over mensen die anders denken, leven of geloven.

Veiligheid : Op onze school is het voor alle kinderen veilig en weten we de spelregels. Ieder kind is anders en kan weer andere dingen. Daar leren we ook mee omgaan. We denken zelf goed na bij wat we doen en geven anderen niet de schuld als het mis gaat. We hebben elkaar nodig en maken het voor elkaar prettig. De meesters en juffen doen voor hoe je dat kunt doen. We spreken dit duidelijk met elkaar af.

Onderwijs : Bij ons op school kijken we wat een kind kan en we zorgen dat de lessen hierbij passen. De juffen en meesters kijken goed wie er extra uitleg nodig heeft of juist sneller aan het werk kan. Ze kiezen voor het juiste werkniveau

voor het kind. Ze leren de kinderen ook hoe je moet leren. Dat kan voor elk kind weer een beetje anders zijn. Kinderen mogen vaak samenwerken met andere kinderen. Kinderen mogen bij alle lessen laten zien waar ze goed in zijn en hoe ze zich voelen. Om de kinderen goed te leren begrijpen, vragen we aan ouders en anderen die het kind kennen, mee te denken. De ouders krijgen te horen hoe ze de kinderen thuis ook kunnen helpen bij het leren.

Organisatie : Binnen onze school leren kinderen en juffen en meesters van en met elkaar. Fouten maken hoort erbij, dáár leer je van. Kinderen, juffen en meesters en ouders maken elkaar duidelijk wat ze van elkaar verwachten. We zorgen dat de lessen van groep 1 t/m groep 8 op elkaar aansluiten. We bekijken steeds of onze lessen nog bij de kinderen passen. Als het nodig is veranderen we het. Daarbij kijkt iedereen ook naar zichzelf. We vinden het belangrijk dat de kinderen en de meesters en juffen zich prettig voelen op school. Je mag verwachten dat er een goede juf of meester voor de klas staat. De juf/meester heeft zijn zaken goed op orde in de klas.

Maatschappelijk : Op onze school leren we de kinderen dat er ook andere mensen om hen heen zijn waar ze rekening mee moeten houden. We leren de kinderen om daarover na te denken en daarover zelf wat te vinden. De Bron kiest hoe ze dingen wil doen op school. En we willen die ook goed doen. Wel vragen we daarbij wat de kinderen en de ouders

daarvan vinden. De ouders en de kinderen mogen verwachten dat we heel goed naar hen luisteren.

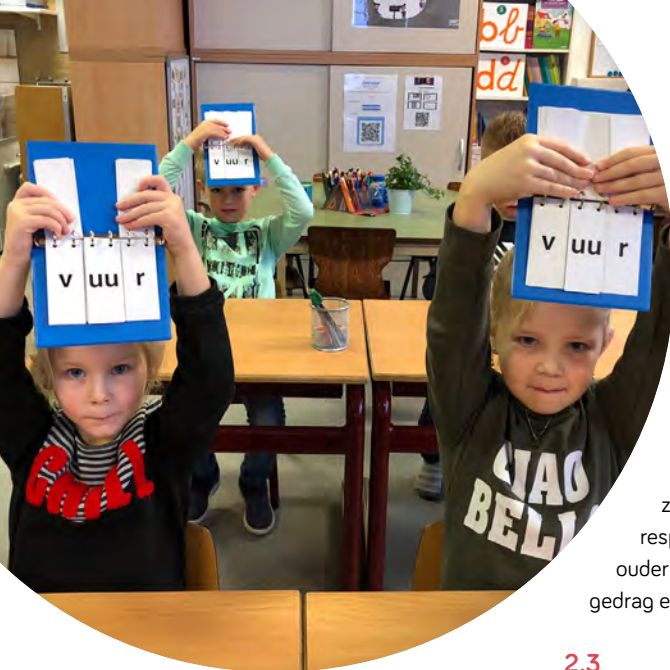
Meesters en juffen moeten steeds nadenken en erachter komen hoe belangrijk ze daar zelf bij zijn en hoe ze soms ook zelf moeten veranderen.

2.2 Schooldoelen

We streven ernaar dat kinderen, na acht jaar basisonderwijs op “De Bron”, het volgende bereikt hebben:

- Ze moeten zich op hun niveau, zowel mondeling als schriftelijk kunnen uitdrukken, kunnen lezen en om kunnen gaan met hoeveelheden en getallen.
- Op een creatieve manier zich kunnen uitdrukken en op een eigen manier om kunnen gaan met creatieve uitingen van anderen.





wraak, gezeur, onverschilligheid of cynisme op problemen die zich voordoen in jouw leven. Doe je best er iets van te maken. Zoek oplossingen waarmee je elkaar en de situatie recht doet. Oplossingen die in de toekomst houdbaar zijn. Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust en wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

2.3 Pedagogische identiteit

- Ze inzicht hebben in hun eigen talenten en op een goede wijze contact kunnen leggen met anderen.
- Om kunnen gaan met eigen emoties en die van anderen.
- Wij gaan ervan uit dat kinderen die dit beheersen zich staande kunnen houden in de maatschappij.

Uitgangspunten

Op school vinden we het belangrijk dat wij op een juist manier met elkaar omgaan. De Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. Met de Kanjertraining leren kinderen, leerkrachten en ouders zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je. Reageer daarom niet met haat,

Elk kind is uniek en zal daarom een bepaalde vrijheid mogen hebben om zichzelf te kunnen zijn en te ontwikkelen.

Elk kind moet leren deze verschillen van zichzelf en van de ander te accepteren. Als team zullen we met deze verschillen te maken hebben. Daarom begeleiden we de kinderen om op een goede manier met elkaar en met zichzelf om te gaan. Dit doen we d.m.v. de volgende manieren:

- Door duidelijk te laten zien dat we een christelijke school zijn.
- Door te zorgen voor een goede sfeer in de school en in de groep.
- Een school waarbij we middels Kanjerlessen, Kanjerafspraken en samen-werking met ouders willen bouwen aan een goed sociaal klimaat.
- Door regels en afspraken te maken.
- Door gericht aandacht te schenken aan pesten (b.v. het pestprotocol, activiteiten tijdens de week tegen pesten).
- Door reflectie op eigen gedrag.

- Door oudercontacten
 - rapport- spreekavonden
 - informele contacten
- Door kringgesprekken
- Door groepsactiviteiten te organiseren
 - startactiviteit
 - sinterklaas
 - kerstviering
 - paasontbijt
 - koningsspelen
 - schoolreisje
 - sportactiviteiten
 - verjaardagen
 - voorleesontbijt

Als ontwikkelende Kanjerschool gaan we uit van een vijftal Kanjerafspraken:

- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- We werken samen.
- We hebben plezier.
- We doen mee.

We maken deze afspraken zichtbaar tijdens de Kanjerlessen en in het onderlinge contact met en tussen kinderen. In de school hangen ondersteunende posters met de Kanjerafspraken, hoe om te gaan met conflicten en de smiley poster. Als school vinden we het belangrijk dat alle ouders en dus ook nieuwe ouders (bij aanmelding) deze afspraken kennen en ze ondersteunen.

Hoofdstuk 3

Organisatie van onderwijs

3.1

De groepsindeling en organisatie

De groepen

De school werkt met groepen die ingedeeld zijn in jaarklassen.

Combinaties van verschillende jaarklassen binnen een groep behoren, in het belang van de interne schoolorganisatie, tot de mogelijkheden.

Groepsgrootte

Op onze school zijn de kleutergroepen bewust gecombineerde groepen.

De groepsleerkracht is voor de kinderen en voor de ouders de uiteindelijk verantwoordelijke

persoon en kan daarop aangesproken worden.

In alle groepen komt regelmatig een andere leerkracht in verband met:

- Werken in deeltijd
- Werkdrukverlaging
- Verlof

De dagelijkse gang van zaken

De dag begint met een inloop vanaf 8.20 uur.

De leerlingen worden door de leerkracht begroet bij de deur en hebben bij binnenkomst een opdracht waarmee ze direct aan de slag kunnen gaan. Na de inloop wordt de dag begonnen met een gebed. Daarna wordt er instructie gegeven, onderbroken door een pauze. We werken

ernaartoe, dat de kinderen in groep 8 in staat zijn zelfstandig aan hun weektaak te werken. Dit bouwen we op met dagtaken, effectieve instructie en zelfstandig werken. De dagelijkse gang van zaken wordt wellicht een aantal keer per jaar onderbroken. Dan wordt er in alle groepen gewerkt rond hetzelfde thema in het kader van een project. De school viert per jaar nog een aantal andere feesten, kerst, paasfeest en sinterklaasfeest.

3.2

De samenstelling van het team

Directeur

De directeur is verantwoordelijk voor de schoolontwikkeling, personeelsbeleid, begroting en mede verantwoordelijk voor bovenschoolse ontwikkelingen.

Bereikbaar na telefonische afspraak.

De schoolcoördinator

De schoolcoördinator is mede verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, aanspreekpunt voor de ouders, inschrijven van leerlingen en de verlof regeling. De schoolcoördinator begeleidt het team bij het uitvoeren van afspraken tijdens het dagelijks handelen in de groep. Hiervoor worden regelmatig deelteam overleggen gepland. Bereikbaar na afspraak.

Intern begeleider

Deze heeft o.a. als taken:

- coördineren en voeren van zorggesprekken
- onderwijskundige aansturing
- planning en bewaking van schooltoetsen
- analyseren van toetsgegevens
- begeleiden van leerkrachten
- monitoren begeleidingsstructuur

(handelingsgericht werken)

- beheer en ontwikkeling van het leerlingvolgsysteem
- bijhouden en verder ontwikkelen van de orthotheek
- contact onderhouden met de zorginstanties buiten school

Kortom: alles wat te maken heeft met de organisatie rondom de leerlingenzorg. Bereikbaar op maandag, dinsdag en donderdag, graag op afspraak.

Groepsleerkrachten

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor:

- het functioneren van de groep
- het bewaken van de leerlingenzorg
- contacten met leerlingen, ouders en collega's
- diverse taken in de school
- professionalisering
- het toetsen van leerlingen
- maken van handelingsplannen

3.3

Lesactiviteiten

Basisvaardigheden

Lezen

Het is belangrijk dat kinderen in staat zijn geschreven teksten te lezen.

Het leren lezen in groep 1-2 heeft veel te maken met de taalontwikkeling van het kind. In groep 3 zal bij het leren lezen vooral aangegeven moeten worden, dat het lezen niet een doel op zich is, maar ook een vaardigheid in dienst van andere vak- en vormingsgebieden.





Aan het eind van groep 8 willen wij, dat de kinderen Avi-Plus beheersen en in staat zijn teksten te begrijpen.

Taal

Taal is een instrument, dat kinderen in bijna alle dagelijkse situaties nodig hebben. Er wordt nog wel eens gedacht, dat het alleen om foutloos schrijven gaat. Nog steeds leren we kinderen foutloos te schrijven. Maar heel veel aandacht gaat er nu ook uit naar het spreken, luisteren en vertellen.

Rekenen

We willen graag, dat als een kind onze school als 12-jarige verlaat, dat hij/zij zoveel vaardigheden en kennis op het gebied van rekenen/wiskunde heeft opgedaan, zodat het in het voortgezet onderwijs en in het verdere leven naar behoren kan functioneren.

Wereld oriënterende vakken

We willen bereiken, dat onze kinderen een zekere mate van inzicht krijgen en zich bewust worden van de wereld om hen heen. Hierbij willen wij kinderen aanzetten om een onderzoekende houding aan te nemen. Via onderzoek willen we kinderen een gefundeerde mening laten aannemen. Kennisoverdracht vinden wij hierbij een belangrijk uitgangspunt. Daar waar mogelijk proberen wij dit vorm te geven door middel van projecten en het aanbieden van betekenisvolle thema's.

Expressie activiteiten

Het woord expressie suggereert, dat er activiteiten zijn die altijd tot expressie leiden.

Op onze school kiezen we voor kunstzinnige vorming, omdat het daarbij om veel meer gaat. Bij kunstzinnige vorming gaat het erom het kind in contact te brengen met zoveel mogelijk terreinen.

We onderscheiden vier deelgebieden

- 1 beeldende vorming
- 2 dans vorming
- 3 dramatische vorming
- 4 muzikale vorming

Lichamelijke opvoeding

Jezelf bewegen schept mogelijkheden de ander en de wereld om je heen te ontdekken en te experimenteren.

We moeten de kinderen helpen bij het kennen en ontwikkelen van de eigen bewegingsmogelijkheden. Gewoonlijk praten we dan over gymnastiek. De kinderen van groep 1 en 2 krijgen gym in het speellokaal. De groepen 3 t/m 8 gymmen in de Kamphal. In ons nieuw te bouwen IKC zal er zowel een speel of sportlokaal worden gerealiseerd. Gymlessen voor onderbouw en middenbouw groepen kunnen daar worden gegeven.

Voor de gymlessen op de Bron is er een samenwerking aangegaan met Goed Bezig!. Meester Jordi (de Koning) verzorgd vanuit deze organisatie de gymlessen voor alle groepen. Behalve allerlei oefeningen als lopen, springen, duikelen, klimmen enz. geven we ook spellessen zoals trefbal, korfbal, basketbal, slagbal, voetbal enz.

Schrijven

Graag willen wij, dat alle kinderen een goed, netjes en voor iedereen leesbaar handschrift ontwikkelen. Hiervoor gebruiken we vanaf

half groep 3 een stabilo-pen. Vanaf groep 5 krijgen de kinderen een vulpen. Als de pennen tussentijds door eigen toedoen van de kinderen

kapot gaan of kwijt raken, zorgt de ouder via school op eigen kosten voor een nieuwe pen (€5,00).

Methoden overzicht

Godsdienst
Lezen groep 3
Begrijpend en studerend lezen
Rekenen
Nederlands
Engels
Schrijven
Verkeer
Geschiedenis
Aardrijkskunde
Natuurkunde
Muziek
Sociaal emotionele ontwikkeling
Tekenen
Handvaardigheid
Techniek

Kind op maandag
Veilig leren lezen (Kim versie)
Nieuwsbegrip
Wereld in getallen (4e versie)
Taalactief (nieuwste versie)
Groove me
Schrijven in de basisschool
De verkeerskrant
Blink Wereld
Blink Wereld
Blink Wereld
Eigenwijs Digitaal
Kanjerttraining
Laat maar leren
Laat maar leren
De Techniektorens



Sociaal emotionele ontwikkeling

De sociaal emotionele ontwikkeling van een kind is heel belangrijk voor ons. Binnen De Bron hebben wij gekozen voor de aanpak van de Kanjertraining. Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. Binnen de school zijn de vijf Kanjerregels leidend voor de omgang met elkaar:

1. We vertrouwen elkaar.
2. We helpen elkaar.
3. We werken samen.
4. We hebben plezier.
5. We doen mee.

3.4

Speciale voorzieningen in het schoolgebouw

In het schoolgebouw zijn 10 groepslokalen. Er is een speellokaal, (en in de nieuwe school een sportlokaal), dat in de eerste plaats bestemd is voor bewegingsonderwijs van kleuters, maar daarnaast ook wel gebruikt wordt voor andere activiteiten.

De gemeenschapsruimte, of de hal van de school, heeft meerdere functies.

Peutergroepen

Binnen onze school bevindt zich ook een peutergroep. Hierdoor kan nog beter ingespeeld worden op een doorgaande ontwikkeling van de kinderen. Net als de kleuters spelen zij op het kleuterplein. De peuters maken gebruik van de kleuteringang. Informatie is te verkrijgen bij de SKGO tel 038-3762344.

3.5 ICT

Digitalisering is niet meer weg te denken binnen het onderwijs. Het gebruik van digitale middelen biedt ons de mogelijkheid om beter zicht te krijgen op de ontwikkeling van de kinderen en het onderwijs hierop aan te passen.

Daarnaast biedt het kinderen de kans om hun talenten en creativiteit te ontplooiën.

Op de Bron maken zowel de leerkrachten als de kinderen gebruik van verschillende devices. Kinderen werken op iPads, laptops en desktops. De Bron maakt naast de programma's die horen bij de lesmethodes ook gebruik van oefensoftware zoals Gynzy, Bingel en Bouw!. De laatste twee genoemde zijn adaptieve oefenprogramma's op het gebied van rekenen en een interventieprogramma ter voorkoming van leesproblemen. Adaptief wil zeggen dat het niveau van de oefenstof zich direct aanpast op de leerling. Zo werken de kinderen op hun eigen niveau en is dit hierdoor uitdagender en leuker.

Naast het gebruik voor didactiek vinden wij het ook erg belangrijk dat kinderen mediawijs worden. In 2016 is er, door SLO en kennisnet, een nieuw, gedetailleerd model van 21e eeuwse vaardigheden gepresenteerd. Dit model omschrijft 11 vaardigheden die leerlingen in hun latere leven nodig hebben. Het gaat om vaardigheden als 'kritisch denken', 'creatief denken', 'probleem oplossen', 'ICT-basisvaardigheden', 'informatievaardigheden' en 'computational thinking'. Die laatste drie vormen samen met 'mediawijsheid' de digitale vaardigheden, waarvoor een afgeleid model voor digitale geletterdheid is ontwikkeld. Wij willen kinderen de kans bieden om zich hierin



te ontwikkelen door dit model stap voor stap steeds meer te integreren binnen onze lessen.

Omdat wij ouderbetrokkenheid erg belangrijk vinden, houden wij onze website actueel. Daarnaast maken wij gebruik van een nieuwsbrief welke maandelijks uitkomt en is er intensief contact via Parro tussen school en ouders.

AVG

Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van Stichting Cambium. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen

wij persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie daarvan. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. Dit reglement kunt u vinden op onze website.

Voor vragen met betrekking tot dit reglement kunt u contact opnemen met de administratie van onze school mailadres debron@stichtingcambium.nl

Neem gerust een kijkje! www.bronwezep.nl

Hoofdstuk 4

Zorg en begeleiding

4.1

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school

Om het aanbod voor iedere groep passend en doelgericht te laten verlopen stellen leerkracht vier keer per jaar een groepsplan op. Hierin verwoorden zij de doelen waaraan gewerkt wordt in de groep en hoe alle leerlingen deze doelen kunnen gaan halen. De groepsplannen worden besproken en geëvalueerd met de intern begeleider en met collega leerkrachten in het deelteam. Zo werken we samen aan het ontwerpen en uitvoeren van kwalitatief goed onderwijs waarin alle leerlingen op hun eigen manier kunnen toewerken aan het behalen van de groepsdoelen. Wanneer de groepsdoelen

voor een leerling niet haalbaar zijn, worden voor deze leerling eigen doelen opgesteld in een ontwikkelingsperspectief.

Op onze school maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem van ParnasSys en KanVas. Ouders krijgen een persoonlijke inlogcode voor ParnasSys zodat ze direct, op het ouderportaal, de resultaten van hun kind kunnen bekijken. Meerdere keren per jaar worden de kinderen getoetst. Wij stellen onszelf dan een aantal vragen:

1. Scoort uw kind op het getoetste onderdeel in de lijn met wat verwacht mag worden?
2. Hoe ontwikkelt uw kind zich door de gehele basisschool?

3. Hoe scoort de klas in totaal?
4. Hoe presteert uw kind ten opzichte van alle andere kinderen in ons land?
5. Hoe presteert onze school ten opzichte van andere scholen in Nederland?

In de groepen 1 en 2 wordt de ontwikkeling van de kinderen bijgehouden via observatielijsten en de leerlijnen van Driestar voor kleuters. Deze toetsen geven inzicht in de manier waarop uw kind met lezen/taal en rekenen om zal gaan in groep 3.

Vanaf groep 3 maken we gebruik van het IEP leerlingvolgsysteem met betrekking tot de niet methode gebonden toetsen. Een leerlingvolgsysteem is een manier om vorderingen van leerlingen te registreren gedurende hun schoolloopbaan. Het gaat daarbij om de kernvakken zoals technisch- en begrijpend lezen, taal en rekenen: vakken waarbij sprake is van een doorlopende ontwikkeling. Maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en het creatief vermogen worden in beeld gebracht. Op de De Bron maken wij sinds dit schooljaar gebruik van het IEP (Inzicht Eigen Profiel) Leerlingvolgsysteem van Bureau ICE. Dit leerlingvolgsysteem sluit aan bij de IEP Eindtoets die wij aan het einde van de basisschoolperiode afnemen bij leerlingen in groep 8. Op De Bron vinden we het belangrijk te kijken naar de gehele ontwikkeling van het kind: hart, hoofd én handen. Een leerlingvolgsysteem wat daar rekening mee houdt, is het IEP LVS. Met dit systeem brengen we in kaart waar het kind op dat moment staat

en hoe het zich verder zou kunnen ontwikkelen. Door betekenisvol te toetsen brengt het systeem de ontwikkeling én de talenten van een kind in beeld. Op basis van deze resultaten gaan de leerkracht in gesprek met de leerling. Gezamenlijk wordt bepaald wat de volgende ontwikkelstap zou kunnen zijn en op welke manier dit behaald zou kunnen worden. Het IEP LVS is gebaseerd op een leergerichte aanpak in plaats van een prestatiegerichte aanpak. Via een digitaal leerlingvolgsysteem volgen we de leerlingen in de onderbouw op basis van de leerlijnen. In de bovenbouw wordt dit gemonitord aan de hand van de landelijk bepaalde referentieniveaus. Al deze toetsen zijn landelijk genormeerd. De periodes waarin doorgaans de toetsen worden afgenomen zijn in de periode januari/februari en medio mei. De toetsen zijn echter op ieder moment af te nemen, waardoor het voor kan komen dat een toets in oktober wordt afgenomen.



Na een toetsmoment wordt een groepsbespreking gehouden waarin de groep wordt besproken.

Wij hebben een grote hoeveelheid hulpmiddelen om kinderen extra hulp te bieden. Deze hulpmiddelen staan in de orthotheek van de school. Vanaf groep 2 krijgen de kinderen twee rapporten per jaar, elk gevolgd door een spreek-en/of inloopavond. De rapporten geven een beoordeling in: goed, voldoende, matig en onvoldoende, daarbij horen de kleuren blauw, groen, oranje en rood.

Hebben we (ouders en school) vragen m.b.t. de ontwikkeling die we nog niet kunnen beantwoorden, dan kunnen we de hulp inroepen van externe deskundigen, van bijv. een orthopedagoog, schoolpsycholoog, een schoolmaatschappelijk werker en een jeugdverpleegkundige.

4.2 Extra zorg

We hebben in de afgelopen jaren onze aandacht van de zorg verbreedt naar de zorg voor alle leerlingen. Dat betekent dat onderwijsaanbod afgestemd wordt op alle leerlingen, waarbij waar nodig groepsgewijs of individuele aanpassingen gedaan worden. Juist doordat het om alle leerlingen gaat, is het goed om te spreken van de begeleiding van ALLE leerlingen.

Wij hebben als doel het maximale uit een leerling te halen. Een leerling moet kunnen presteren naar zijn (cognitieve) mogelijkheden en zich hierin gewaardeerd en erkend voelen. Door uit te gaan van de onderwijsbehoeften van kinderen, kunnen we vaststellen wat nodig is om kinderen zich optimaal te laten ontwikkelen. Hierbij wordt rekening gehouden met wat een kind in de komende periode kan bereiken, welke doelen er nagestreefd worden en wat er voor nodig is dit kind deze doelen te laten bereiken.

Wij denken als school in termen van:

Wat heeft dit kind nodig, met mij als leerkracht, met deze lesstof, met deze medeleerlingen, met deze ouders etc.

We kijken daarbij naar het kind en zijn gehele omgeving, waarbinnen we bewust zijn van het feit dat we het meeste kunnen aanpassen aan het aanbod/gedrag van ons als leerkrachten. Deze manier van denken en werken wordt Handelingsgericht werken genoemd, ook wel HGW.



Handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken is een manier van kijken naar kinderen, het is de begeleidingsstructuur en gaat uit van zeven uitgangspunten (Pameijer, Van Beukering & De Lange, 2009). Deze uitgangspunten zijn:

1. De onderwijsbehoeften van het kind staan centraal.
2. Afstemming en wisselwerking: het gaat niet alleen om het kind, maar om het kind in wisselwerking met zijn omgeving.
3. Leerkrachten realiseren passend onderwijs en leveren daarmee een cruciale bijdrage aan een positieve ontwikkeling van leerlingen op het gebied van het leren.
4. Positieve aspecten van het kind, groep, school en ouders zijn van groot belang.
5. Samenwerking tussen leerkrachten, leerlingen, ouders, interne en externe begeleiders is noodzakelijk om een effectieve aanpak te realiseren.
6. Doelgericht werken: het team formuleert korte en lange termijndoelen voor het leren, de werkhouding en het sociaal-emotioneel functioneren van alle leerlingen.
7. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant. Het is voor alle betrokkenen duidelijk hoe de school wil werken en waarom.

Multi Disciplinair Overleg (MDO)

Op De Bron hebben we ook een multi disciplinair overleg (MDO). In het MDO praten enkele personen samen met u als ouder (en kind) indien er zorgen zijn over een kind. Dit kan te maken hebben met het leren, met gedrag of bijv. in de thuissituatie. In het MDO zitten een aantal mensen:

- de intern begeleider van de Bron
- de leerkracht
- de schoolmaatschappelijk werker (CJG

Oldebroek)

- de orthopedagoog (Expertise Centrum Adapt)
- de jeugdverpleegkundige (CJG Oldebroek)

U kunt altijd met vragen over uw kind het eerste terecht bij de leerkracht. De leerkracht kan de intern begeleider betrekken om samen na te denken wat er eventueel meer nodig is. Samen met u denken we na in het MDO over wat nodig is voor het kind. Dit kan soms opgelost worden door een aanpassing te doen in de klas, in het werk o.i.d. Het kan ook zijn dat er meer nodig is. Bijv. een observatie door de orthopedagoog, of een extra gesprek met ouders en kind, of een onderzoek. Altijd willen we u als ouders (en het liefst met het kind) overal bij betrekken. We willen niet over het kind praten, maar met u en het kind. Wij denken dat we zo betere hulp en begeleiding kunnen organiseren voor het kind.

Na een overleg in het MDO kan er eventueel besloten worden om een observatie en/of een onderzoek te gaan doen bij een leerling als er niet voldoende antwoord gegeven kan worden op de gestelde hulpvraag. De ouders worden bij dit proces nauw betrokken. De ouders moeten ook toestemming hebben gegeven om een eventueel onderzoek/observatie te mogen doen.

Zodra er een observatie of een onderzoek wordt gedaan, zal de school dit met de ouders bespreken en hen toestemming vragen. Dit gebeurt door een toestemmingsformulier te laten invullen door de ouders. In de situatie dat een kind uit een gezin komt met gescheiden ouders zal er door beide ouders een handtekening gezet moeten worden onder het formulier. (Dit uiteraard alleen als er voorgdij bij beide ouders is.) Vooraf aan een observatie of een onderzoek vindt er meestal een



intakegesprek
met de ouders
plaats. Na de observatie

of het onderzoek vindt er een nagesprek plaats met de ouders, de groepsleerkracht, de IB' er en de extern begeleider. Samen wordt er gekeken naar de aanbevelingen die er gegeven worden door de extern begeleider. Het verslag van een observatie of een onderzoek wordt in het dossier bewaard.

Individuele leerling zorg-begeleiding

Voor sommige leerlingen wordt een apart handelingsplan opgesteld door de leerkracht. Dit plan is tijdelijk en wordt door de leerkracht met de ouders besproken, in de klas uitgevoerd en geëvalueerd. Wanneer duidelijk is dat een leerling een dusdanige achterstand heeft opgelopen op een bepaald gebied, wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Een volledige beschrijving van het werken met plannen is te lezen in het begeleidingsdocument.

4.3

Passend onderwijs op De Bron

In Nederland is er per 1 augustus 2014 de wet op Passend Onderwijs. Dit houdt in dat

u als ouder uw kind altijd kunt aanmelden bij een reguliere basisschool. De basisschool heeft de plicht om voor uw kind een passende plek te zoeken (zorgplicht). Dit kan een plek op de eigen basisschool zijn. Wanneer de school niet de zorg kan bieden die uw kind nodig heeft, is zij verplicht met u samen te kijken naar een school die dit wel kan bieden. Dit kan een andere reguliere basisschool zijn, een school voor speciaal basisonderwijs (SBO-school) of een school voor speciaal onderwijs (SO-school). Bovenstaande geldt voor alle basisscholen in Nederland. De Bron is onderdeel van stichting Cambium. Vanuit Cambium hanteren we de volgende uitgangspunten:

- Ieder kind verdient goed onderwijs.
- Onderwijs moet uitgaan van de mogelijkheden van een kind, niet van beperkingen.
- We gaan voor thuisnabij onderwijs binnen de dorpskern Wezep.
- Partnerschap tussen ouders en school vergroot de opbrengst van ons onderwijs.

Onze visie is dat elk kind recht heeft op goed onderwijs en dat verschillen tussen kinderen gewoon zijn. Binnen Cambium (De Bron) werken wij er dan ook dagelijks aan om ieder kind dat onderwijsaanbod te geven wat nodig is om zich zo optimaal en breed mogelijk te kunnen ontwikkelen. Dat is maatwerk. Cambium wil dat zoveel mogelijk kinderen naar een basisschool in de buurt kunnen gaan. Want zo hebben ze de beste kansen op een vervolgopleiding en kunnen ze meedoen in de samenleving. Kinderen die het echt nodig hebben kunnen net als nu, naar het speciaal onderwijs. Dat blijft. Onze school is aangesloten

bij Samenwerkingsverband 2305.
Ons streven is dat er minder kinderen worden doorverwezen naar het speciaal (basis) onderwijs. Wij hebben daarvoor de ondersteuningsstructuur zo ingericht dat onder meer een onderwijsassistent de leerkracht en kinderen extra ondersteund.

Ons streven

St. Cambium (De Bron) streeft ernaar dat alle kinderen in hun eigen dorpskern het onderwijs kunnen volgen wat aansluit bij hun onderwijsbehoefte. Kortom, onderwijs zo dicht mogelijk in de buurt waar het kind woont. We hebben hoge verwachtingen van ieder kind en zien het dan ook als onze opdracht om het maximale uit ieder kind te halen. Om dit te kunnen verwezenlijken volgen we de kinderen heel goed om zo aan te kunnen sluiten bij de ontwikkeling van uw kind. Brede talentontwikkeling speelt ook een belangrijke rol. Zo nemen, naast het verstandelijke leren, o.a. sport en spel, cultuur, burgerschap, muziek, zang, dans, drama, koken en de creatieve vakken een belangrijke plaats in. Waar mogelijk houden we rekening met de verschillende leerstijlen van kinderen.

Als school hebben we een ondersteuningsprofiel opgesteld waarin we beschrijven welke expertise wij hebben en waar onze ambities liggen m.b.t. passend onderwijs. Dit profiel kunt u vinden op onze website onder het kopje 'zorg en begeleiding'.

Doorverwijzing

Er bestaat een mogelijkheid om een leerling in een onafhankelijke commissie te bespreken die

meedenkt over welke zorg het best passend is voor het kind. Deze commissie is onderdeel van het samenwerkingsverband.

Extra zorg op een rij:

- a De groepsleerkracht:
Deze geeft individuele hulp aan kinderen, maar werkt ook met groepjes kinderen die hetzelfde probleem hebben. Er wordt gewerkt met groepsplannen (en eventueel handelingsplan of ontwikkelingsperspectief) die regelmatig geëvalueerd worden. Ook kan er gewerkt worden met voorinstructie (pre teaching).
- b De logopediste:
Leerkrachten en ouders kunnen leerlingen met spraakproblemen aanmelden. De kinderen worden op school gescreend door de logopediste van de GGD. Kinderen met ernstige spraakproblemen worden doorverwezen naar particuliere logopedisten.
- c Ambulante begeleiding:
Deze vorm van begeleiding kan ingeschakeld worden door de school en is er voor ondersteuning van de leerkracht om



kinderen in de zware ondersteuning te begeleiden.

d Extern begeleider:

Dit is een orthopedagoog vanuit het expertise centrum Adapt.

e Onderwijsassistent:

De onderwijsassistent ondersteunt de leerkracht bij het begeleiden van leerlingen, zowel in de groep als daar buiten.

f Ontwikkelingsperspectief:

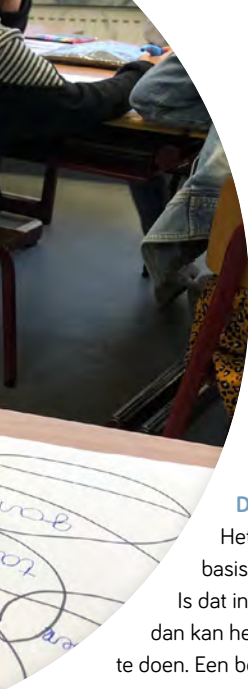
Een kind kan op een individuele leerlijn geplaatst worden. Er zijn kinderen die zo'n grote uitval vertonen op één of meerdere vakgebieden dat ze het programma van de groep niet meer kunnen volgen. Eerst is er door de leerkracht extra zorg geboden. Als dit niet genoeg blijkt te zijn voor de leerling wordt de leerling ingebracht in de leerlingbespreking. In dit overleg kan besloten worden tot een onderzoek door de extern begeleider (orthopedagoog). Uiteraard wordt dit alles besproken met de ouders. Als blijkt na het onderzoek dat het verstandig is om de leerling een individuele leerlijn aan te bieden, wordt er gezocht waar de leerling het beste kan starten met de leerstof en waar we verwachten dat een leerling op kan uitstromen. We beschrijven dan het begin niveau van het voortgezet onderwijs.

g Onderwijs aan meer- en hoogbegaafden:

Voor de leerling die meer aan kan hebben we een protocol hoogbegaafdheid opgesteld. In dit protocol beschrijven we dat we zo vroeg mogelijk leerlingen willen signaleren die meer aankunnen dan de gemiddelde leerling. Door deze leerling te screenen met behulp van het digitaal handelingsprotocol hoogbegaafdheid kan de leerkracht/de school adviezen krijgen om verder te komen met deze leerling. De



ouders hebben in dit overleg/proces een belangrijke stem. Samen met hen wordt gekeken naar wat het beste voor hun kind is. Soms kan het nodig zijn om te versnellen (een groep overslaan), in andere gevallen is het goed om te gaan compacten en verrijken voor één specifiek vak. Compacten is het weglaten van bepaalde oefenstof wat de leerling niet nodig heeft, waardoor er extra tijd vrijkomt voor deze leerling. Door naast de reguliere oefenstof dan verrijkingsstof aan te bieden kan de leerling blijvend uitgedaagd worden. Deze leerlingen hebben bij ons op school de mogelijkheid om deel te nemen aan klas 56 (voor kinderen in groep 5 en 6) of deel te nemen aan klas 78 (voor kinderen in groep 7 en 8) op het Agnieten college. Beide groepen kunnen hier één keer per week werken aan opdrachten die meer vragen van hun creatieve denkvermogen en probleemoplossende vaardigheden. Hiermee willen we deze leerlingen het 'leren leren' aanbieden, zodat zij zich kunnen ontwikkelen



op een manier die bij hen past.
Zie voor meer informatie het protocol hoogbegaafdheid, deze is te vinden op de site van de school.

Doubleren

Het is belangrijk dat een kind de basisvaardigheden goed beheerst. Is dat in onvoldoende mate het geval, dan kan het zinvol zijn om een groep over te doen. Een besluit daartoe wordt genomen,

nadat alle belangrijke argumenten zorgvuldig zijn afgewogen.

Voor doubleren hebben we regels opgesteld (protocol). Overleg met de ouders speelt in de procedure een grote rol. De beslissing vindt uiterlijk 6 weken voor de zomervakantie plaats. In enkele gevallen kan daar, in overleg met de ouders, van afgeweken worden.

Versneld doorgaan

Het is mogelijk dat een leerling een klas overslaat. Dat gebeurt na zorgvuldig overleg met alle betrokkenen.

4.4

Cijfers over specifieke zorg voor leerlingen

	13-14	14-15	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20
Ontwikkelingsperspectief	1	5	5	5	10	12	10
Doubtures	0	0	2	2	2	0	0
Andere vorm van onderwijs	1	0	0	0	0	5	3
Versneld doorgaan	0	0	0	1	0	0	0

4.5

De begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs

De ouders krijgen op school informatie over de structuur van het voortgezet onderwijs, het aantal gesprekken met de groepsleerkracht en de mogelijkheden om V.O. scholen te bezoeken. De ouders zullen uiteindelijk de school voor VO (Voortgezet Onderwijs) moeten kiezen. Ze krijgen daarbij een advies van de basisschool, het schooladvies.

Schooladvies

Elke leerling in groep 8 van de basisschool krijgt van zijn school voor 1 maart een schooladvies. Hierin staat welk type voortgezet onderwijs het beste bij de leerling past. De school kijkt daarvoor onder andere naar leerprestaties, aanleg en ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode. Naast dit schooladvies komt er, door de invoering van de verplichte eind- toets PO, voor alle leerlingen in Nederland een zogenoemd 'objectief tweede gegeven' bij, in de vorm van een resultaat op de centrale

eindtoets of op een andere eindtoets PO (Primair Onderwijs).

Het schooladvies is vanaf 2015 leidend bij de plaatsing van leerlingen in het voortgezet onderwijs. Basisscholen geven voor 1 maart een schriftelijk schooladvies aan de leerling; de centrale eindtoets wordt vanaf het schooljaar 2014/2015 in april afgenomen.

Heroverweging schooladvies

Als een leerling de eindtoets PO beter maakt dan verwacht, moet de basisschool het schooladvies heroverwegen. De basisschool is verantwoordelijk voor deze heroverweging, in overleg met de ouders/verzorgers. De herover

weging kan leiden tot een wijziging in het schooladvies, maar er kan ook beslist worden dat wordt afgeweken van het resultaat van de eindtoets PO. Soms is het resultaat van de eindtoets PO minder goed dan verwacht. In dat geval mag de basisschool het schooladvies niet aanpassen.

Als de ouders de keuze gemaakt hebben volgt de inschrijving. Er is na de aanmelding een warme overdracht van de leerlingen met de voortgezet onderwijs school.

De ouders krijgen een afschrift van de aanmelding en het schooladvies. De school van V.O. beslist uiteindelijk over toelating.

Overzicht van verwijzingen door de jaren heen

Schoolkeuze	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
praktijkonderwijs	-	-	1	-	-		
VSO				1	-		
vmbo ba.ka.	-	-	3	2			
vmbo basis ber.	2	4	3	3		2	4
vmbo kader ber.	7	7	5	4	2	8	6
vmbo gemengd	4	3	2	6	2	3	5
vmbo th. leerweg	6	10	2	5	9	11	9
vmbo th./havo	-	-	4	1			
havo	6	4	12	4	12	7	7
havo/vwo	-	-	3	6			
vwo	4	3	12	3	3	2	5

4.6

De GGD op de basisschool

Jeugdgezondheidszorg en logopedie

Tijdens de schoolperiode krijgen de leerlingen een aantal keren te maken met medewerkers van de afdeling jeugdgezondheidszorg en logopedie van de GGD Noord- en Oost-Gelderland. De onderzoeken die worden uitgevoerd zijn een vervolg op de onderzoeken die uw kind op het consultatiebureau heeft gehad. Tijdens de onderzoeken wordt gekeken naar verschillende zaken die te maken hebben met de groei en ontwikkeling van kinderen. De logopedist kijkt speciaal naar taalontwikkeling, uitspraak, stem, gehoor, vloeiendheid van spraak en mondgewoonten. Wanneer er iets niet goed gaat in de ontwikkeling van het kind dan kan vroegtijdig actie ondernomen worden. Het kan bijvoorbeeld zo zijn dat het kind slechter gaat zien, of dat het kind groeiproblemen krijgt, of moeite heeft met verstaanbaar praten.

Ook kan het zo zijn dat u zelf met vragen over de opvoeding en/of gezondheid van het kind zit. Deze en andere onderwerpen kunnen tijdens het onderzoek van de arts, assistente, jeugdverpleegkundige of logopedist aan bod komen.

Alle onderzoeken vinden plaats op basis van vrijwilligheid. U wordt vooraf geïnformeerd wanneer een onderzoek plaats vindt.

Vragen over gezondheid

Ouders en leerkrachten hebben soms tussentijds vragen over de gezondheid van kinderen. Dit kunnen allerlei soorten vragen zijn. Wij verzoeken ouders bij vragen contact op te



nemen met de assistente van de jeugddarts. U kunt haar bereiken via de GGD Noord- en Oost-Gelderland tel. 088 - 443 30 00. Zij regelt vervolgens een afspraak, indien nodig. Ook kunt u terecht bij het Centrum Jeugd en Gezin in het Dorpshuis aan de Marienrade 3, 8091 XS Wezep, 038-7999008

Medicijngebruik op school

Steeds vaker vragen ouders ons de kinderen medicijnen te geven. U kunt hierbij denken aan pufjes, paracetamol maar ook medicijnen bij epilepsieaanvallen. We hebben op school een protocol voor het medicijngebruik van kinderen en de rol/verantwoordelijkheid hierbij van leerkrachten. Wij mogen niet zomaar medische handelingen verrichten. Met de betrokken ouders wordt gekeken wat er van de school verwacht wordt en of dit te realiseren is. Soms is voorlichting of instructie nodig van een arts of wijkverpleegster. Dit wordt dan allemaal schriftelijk vastgelegd.

Luizencontrole

Hoofdluis is een regelmatig terugkerend probleem. Op plaatsen waar veel mensen bij

elkaar komen, kan deze besmetting makkelijk van de een naar de ander overgebracht worden. Om het probleem systematisch aan te pakken is er een werkgroep ingesteld, bestaande uit speciaal opgeleide ouders die na elke vakantie leerlingen controleren op hoofdluis. Alle kinderen moeten hun jas in een cape, luizentas of grote plastic tas aan de kapstok hangen. De luizentassen zijn € 2,00.

4.7

Centrum voor Jeugd en Gezin Oldebroek

Onder deze naam werken diverse organisaties met de scholen samen om alle vragen over opvoeden en opgroeien, gezondheid en ontwikkeling te beantwoorden.

De JGZ verpleegkundige, de jeugdarts en de schoolmaatschappelijk werker zijn ook een aanspreekpunt voor ouders, leerkrachten en pedagogische werkers in scholen en de voorschoolse voorzieningen.



1. GGD Noord- en Oost Gelderland

Jeugdgezondheidszorg van de GGD Noord- en Oost Gelderland heeft als doelstelling de gezondheid, groei en ontwikkeling van 4 tot 19 jarige kinderen te bevorderen en te beschermen. Samen met ouders en school willen de medewerkers JGZ ervoor zorgen dat kinderen zich zo gezond mogelijk ontwikkelen. Dit gebeurt door preventieve gezondheidsonderzoeken en vaccinaties van kinderen, ondersteuning van ouders, ondersteuning van leerkrachten en samenwerking met andere instanties. De gezondheidsonderzoeken vinden plaats in groep 2 en groep 7.

Soms zijn er tussentijds vragen over een kind bij de leerkracht of ouders. Over het gedrag, de opvoeding, gezondheid of ontwikkeling, cognitief, sociaal-emotioneel, motorisch of op het gebied van spraak/taal. Dan kunt u contact opnemen met de GGD.

Naam en contactgegevens van de GGD medewerkers:

Jeugdarts : bij het samenstellen van de schoolgids nog niet bekend

Verpleegkundige : Mevr. A. van Olst

Logopedist : bij het samenstellen van de schoolgids nog niet bekend

GGD Noord- en Oost Gelderland
Postbus 51, 7300 AB Apeldoorn
t 088 4433000 Oosteinde 17, Harderwijk
e ggd@ggdnog.nl www.ggdnog.nl

2. Schoolmaatschappelijk werk (SMW)

De schoolmaatschappelijk werkster komt regelmatig op school. Zij adviseert school vooral bij vragen over de opvoeding en

sociale emotionele ontwikkeling van leerlingen. Ook voert het schoolmaatschappelijk werk hulpverleningstrajecten uit aan ouders en kinderen. Deze trajecten kunnen zowel op school thuis als op kantoor uitgevoerd worden. Voorbeelden waar het smw voor wordt ingeschakeld zijn gevolgen van echtscheiding voor kinderen, sociale vaardigheden, pesten en opvoedingsondersteuning.

Zowel ouders als kinderen kunnen gebruik maken van de schoolmaatschappelijk werker. Het schoolmaatschappelijk werk geeft advies, kortdurende hulp en verwijst naar meer gespecialiseerde hulp waar nodig. De Schoolmaatschappelijk werkster heeft één keer per maand een spreekuur op school. De data hiervoor verschijnen in de maandelijkse nieuwsbrief.

De hulp en ondersteuning vanuit het schoolmaatschappelijk werk is gratis. Naam en contactgegevens van de schoolmaatschappelijk werkster:

Wendy Klomp
[e w.klomp@cjgoldebroek.nl](mailto:w.klomp@cjgoldebroek.nl)
[t 06-46310849](tel:06-46310849)

3. Het Basisteam van het CJG

Het Basisteam beantwoordt vragen van beroepskrachten, die niet in de zorgstructuur van de school passen of die de interne zorgstructuur overstijgen. De intern begeleider, maar ook de schoolmaatschappelijk werkster kunnen die vragen meenemen naar het Basisteam. De meerwaarde is dat diverse disciplines hun deskundigheid kunnen toevoegen, zodat er een afgewogen advies gegeven wordt, waar uiteindelijk het kind en gezin van profiteert.

CJG Oldebroek
Mariënrade 3
8091 XS Wezep
038-7999008

[e info@cjgoldebroek.nl](mailto:info@cjgoldebroek.nl)
www.cjgoldebroek.nl

Hoofdstuk 5

Informatie

Wijze van vervanging bij ziekte, studieverlof, scholing

Vervanging van leraren

Wanneer een leerkracht uitvalt, proberen we altijd zo goed mogelijk een oplossing te vinden wat het beste is voor de groep. We kijken daarbij eerst of er iemand binnen onze school kan vervangen. Daarnaast zijn wij aangesloten

bij een bemiddelingsbureau die ons helpt een invaller te regelen. Ook hebben we enkele vaste invallers die school en de kinderen al goed kennen. We merken wel dat het door het lerarentekort ieder jaar moeilijker wordt om een invaller te vinden.

Opleidingsschool en stagiaires

Onze school is een opleidingsschool en dit betekent dat onze Pabo-studenten (oa van Hogeschool Viaa) een deel van hun opleiding bij ons op de werkvloer volgen: het zogenoemde “werkplekleren”. Dit gebeurt binnen het samenwerkingsverband Scope, waarbij meerdere christelijke scholen aangesloten zijn die een lerende organisatie vormen. We vinden het namelijk als school, maar ook als Stichting Cambium belangrijk om vanuit een onderzoekende houding samen (leraren, studenten en Pabo-docenten) te werken aan de ontwikkeling van kennis en inzichten op onderwijsgebied om zo het onderwijs aan de kinderen verder te verbeteren. We leren samen op! De studenten zijn daarom 2 dagen per week aanwezig op de leerwerkplek (school en groep) en worden ingezet in zowel onder- als bovenbouw. De leerkrachten bij wie ze stage lopen zijn opgeleid tot gecertificeerde werkplekcoaches. Dat houdt in dat ze de student optimaal kunnen begeleiden in de groep en bij doelgerichte

leerwerktaken. Vanuit de Stichting is een Schoolopleider (Mevr. H. Eijlander) aangesteld om het werkplekleren aan te sturen en te coördineren. Daarnaast hebben wij ook stagiaires van de opleiding onderwijsassistent gedurende het hele schooljaar.

Scholing van leraren

Nascholing is in de eerste plaats voor elke leerkracht of schoolleider van belang, ervan uitgaande dat iemand zijn vak goed wil uitoefenen, en wil blijven oefenen. Voortdurende professionalisering en dus nascholing is ook van groot belang voor de school als geheel. De kwaliteit van de school wordt voor een zeer groot deel bepaald door de kwaliteit van de mensen die er werken. Nascholing kan voor de school als geheel worden beschouwd als een investering in menselijk kapitaal. Overstijgend is natuurlijk het belang van de kinderen, die hebben recht op goed onderwijs. Om hen gaat het uiteindelijk. Meestal gebeurt de scholing buiten de school uren om. Soms moet het echter onder schooltijd. Er wordt dan voor vervanging gezorgd.



Hoofdstuk 6

De ouders

6.1

Informatievoorziening aan ouders

* Kijk-, praat- en luisteravond

U krijgt vanaf groep 1 twee keer per schooljaar een uitnodiging om op school te komen praten over de vorderingen van uw zoon/dochter. Het zijn de bekende tien minutengesprekken, die voor veel ouders voldoende zijn, maar voor sommige ouders aanleiding zal geven op een ander moment wat langer en indringender over het werk van uw kind/onze leerling te praten. De 10 minutengesprekken in september, november en februari hebben een verplichtend karakter.

De 10 minutengesprekken in september zijn bedoeld om u als ouder/verzorger aan het woord te laten. In dit gesprek kunt u aan de leerkracht alles over uw kind vertellen wat voor u van belang is. De andere 10 minuten gesprekken zijn vooral bedoeld om te praten over de vorderingen van het kind. Dit gesprek is voor alle groepen. De kinderen vanaf groep 5 zijn van harte welkom om mee te komen bij deze gesprekken.

* Informatieavond

In september houden alle groepen een informatieavond voor de ouders. Het is voor alle ouders van belang dat deze avond wordt bezocht!!

* Nieuwsbrief

Iedere maand ontvangt elk gezin via de mail de nieuwsbrief, boordevol informatie voor ouders

en kinderen. Verder staat de nieuwsbrief ook op de website en wordt deze gedeeld via Parro

6.2

Inspraak

De medezeggenschapsraad en gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
Onze school is niet alleen maar een gebouw waar les gegeven wordt. Het is een leefgemeenschap van allerlei mensen, die betrokken zijn bij wat er dagelijks gebeurt. Ook moeten er beslissingen genomen worden met betrekking tot het onderwijs en de school. Dit wordt gedaan door het bestuur, de directie en de medezeggenschapsraad (MR). De MR is een raad waar, door verkiezing, leerkrachten en ouders in zitten.

Op onze school bestaat de MR uit 3 ouders en 3 personeelsleden. Alles wat met het schoolbeleid te maken heeft wordt in de MR besproken. Deze neemt hierover een standpunt in en zal advies of instemming geven. De MRvergaderingen zijn openbaar en de agenda en notulen zijn opvraagbaar bij de secretaris van de MR. De contactgegevens zijn te vinden op de website en achterin de schoolkalender en schoolgids. Om u op de hoogte te houden van wat er speelt, plaatst de MR regelmatig een samenvatting van de notulen in de nieuwsbrief.

Naast de MR is er ook een GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad). Het woord gemeenschappelijk geeft al aan dat er sprake is van samenwerking tussen alle

betrokken scholen binnen de stichting. Het schoolbestuur en de GMR bespreken bepaalde onderwerpen die van gemeenschappelijk belang zijn met elkaar.

We streven er naar om De Bron te laten vertegenwoordigen in de GMR. Dit kan een ouder of personeelslid zijn. De naam van dit GMR lid vindt u achterin de schoolkalender en schoolgids.

Voor verder informatie verwijzen wij u naar de website.

De ouderwerkgroep

De leden van de ouderwerkgroep worden gekozen door en uit de ouders.

De ouderwerkgroep wil het contact tussen school en ouders bevorderen.

De Ouderwerkgroep houdt zich bezig met hulp tijdens allerlei activiteiten. Om de zes weken vergadert de ouderwerkgroep. Allevlei zaken, die van belang zijn voor kinderen, school en ouders worden dan besproken.

6.3

Samenwerking Stichting Kinderopvang Oldebroek (SKO)

We werken samen met de SKO voor de voor- en naschoolse opvang.

- de voorschoolse opvang (vso)

Op de Bron is mogelijkheid voor voorschoolse opvang.

- de naschoolse opvang (nso)

De kinderen worden door de ouders aangemeld bij de SKO. De naschoolse opvang maakt gebruik van een lokaal van onze school voor de maandag, dinsdag en donderdag. Op andere dagen worden de kinderen opgehaald en meegenomen naar een andere locatie.

Peutergroepen

Op De Bron bevinden zich ook peutergroepen. Hierdoor kan nog beter ingespeeld worden op een doorgaande ontwikkeling van de kinderen. Net als de kleuters spelen zij op het kleuterplein. De peuters maken gebruik van de kleuteringang. Informatie is te verkrijgen bij de SKGO, tel 038-3762344.



6.4

Contacten leerkrachten en ouders

De leerkrachten vinden een goed contact tussen ouders en school belangrijk. Zo ontmoeten ze graag de ouders (in de tijd van de rapporten) om met hen te praten over de vorderingen van hun kind(eren). Daarnaast weten ze, dat er zaken zijn, die zich niet zo gemakkelijk laten bespreken op school. In dat geval kunt u een huisbezoek aanvragen.

In september worden alle ouders uitgenodigd voor een 10 minutengesprek waarbij de ouder aan het woord is.

Op dat moment kunt u als ouder/verzorger aan de leerkracht alles over uw kind vertellen wat u belangrijk vindt. In november en februari zijn er 10 minutengesprekken (verplicht) over de vorderingen van uw kind. In april en juni zijn vrijblijvende gesprekken.

Het belang van de betrokkenheid van ouders

Een goed contact tussen school en ouders is heel belangrijk. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar ook over het wel en wee van uw kind. We stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind, dat staat vast. Ook doen we een beroep op ouders om aan allerlei activiteiten deel te nemen en mee te helpen met de organisatie.

Wij maken gebruik van de Parro-app, dit is een communicatie app tussen ouders en leerkracht. Hiermee kunnen documenten/foto's gedeeld worden, via deze weg kunt u makkelijk

communiceren met de leerkracht en zullen ook de 10- minuten gesprekken gepland worden.

6.5

Klachtenprocedure

Om het contact gemakkelijker te maken is er op elke school een interne vertrouwenspersoon die de klager op weg kan helpen. De interne vertrouwenspersoon bezoekt eenmaal per jaar alle groepen om de kinderen te laten kennismaken met wat de interne vertrouwenspersoon zoal doet. Dit gebeurt met behulp van prentenboeken, praatplaten en of handpoppen. Tevens ontvangen alle kinderen dan een flyer over de interne vertrouwenspersoon. Kinderen mogen de interne vertrouwenspersoon altijd bellen of mailen (schrijven kan ook, via de speciale brievenbus 'de Vertelbus' in de hal !) waarna zij contact met de kinderen opneemt. De taak van de vertrouwenspersoon is vooral te luisteren naar het kind en samen te kijken hoe we het probleem kunnen aanpakken. Bij ons is dat mevr. Thilde van der Wal - de Roon. Ook ouders zijn vrij om contact op te nemen met de interne vertrouwenspersoon.

Klachtenregeling

Op de website van stichting Cambium www.stichtingcambium.nl is de volledige tekst van de klachtenregeling van Cambium te vinden, met daarin ook de belangrijkste contactgegevens. Deze regeling is eventueel ook op te vragen via secretariaat@stichtingcambium.nl of tel. 06-38149265.

Klachtenprocedure

Uit ervaring blijkt dat vanuit de meeste klachten over schoolse zaken in goed onderling overleg

tussen ouders, leerkrachten en schoolleiding worden afgehandeld. Als er iets in de ogen van de ouders/verzorgers niet goed is of fout dreigt te gaan met hun kind, neemt de ouder eerst contact op met de leerkracht. Wanneer het overleg niet tot de gewenste afstemming komt, richt men zich op de intern begeleider of de bouwcoördinator. Komt men dan ook niet tot een acceptabele oplossing dan richt men zich tot de directeur en tenslotte tot de bestuurder. Mochten de klachten niet of onvoldoende gehoord worden door leerkrachten, intern begeleider, bouwcoördinator, directeur of bestuurder dan kan men zich richten tot de klachtencommissie of externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon voor Stichting Cambium is de heer Herman Riphagen, adviseur IJsselgroep. Hij is via onderstaande gegevens te bereiken.

IJsselgroep
Postbus 10257, 7301 GG Apeldoorn
Tel. 088 0931 888

Landelijke Klachtencommissie

Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs, Beroepsonderwijs en Volwasseneducatie, onderdeel van het GCBO.
www.geschillencommissiebijzonderonderwijs.nl
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
t 070-3861697
e info@gcbo.nl

6.6

Ouderbijdrage/andere kosten

Er zijn op school allerlei onkosten, die niet vergoed worden door het rijk of de gemeente,

bijvoorbeeld de viering van het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, een ijsstraktatie tussendoor, dierendag, de slotdag e.d. Deze activiteiten vindt het team echter wel belangrijk voor de kinderen. Vandaar, dat de school van de ouders een bijdrage van €24,-- per kind vraagt. Deze bijdrage is vrijwillig. Gespreide betaling is altijd mogelijk. Daarnaast wordt voor de schoolreisjes jaarlijks een bijdrage gevraagd van ongeveer €25,00. Het schoolkamp van groep 8 kost ongeveer €65,--.

Voor het innen van deze bijdragen wordt gebruik gemaakt van automatische incasso of kwitanties.

In overleg met de school is een regeling te treffen over bepaalde bijdragen. Het bankrekeningnummer van de school is: NL10 RABO 0311968074 (Rabobank).

Verzekeringen

Alle schoolbesturen moeten verplicht een wettelijk aansprakelijkheidsverzekering (WA) afsluiten. Hiermee is het bestuur verzekerd wanneer het bestuur aansprakelijk is voor de schade die een ander geleden heeft door een fout die het bestuur toegerekend kan worden. Voor "bestuur" kun je iedereen invullen die onder verantwoordelijkheid van het bestuur werkt, bijvoorbeeld: leerkrachten, crea-moeders, stagiaires.

Onze school heeft ook een schoolongevallenverzekering lopen, waarop een beroep kan worden gedaan na een ongeval.

Sponsoring

Sponsorgelden zijn geldelijke of materiële bijdragen, die in deze tijd van harte welkom zijn. Voor het aannemen van sponsorgelden

zijn afspraken gemaakt, die vast liggen in een convenant. Zo mag sponsoring niet de objectiviteit of de onderwijsinhoud beïnvloeden. Ook mag het onderwijsproces niet afhankelijk zijn van sponsoring.



Hoofdstuk 7

De resultaten van het onderwijs

Inleiding

Onze schoolgids wil ook een middel zijn om ouders beter voor te lichten over de kwaliteit van het onderwijs. Elke school heeft in dit verband zijn sterke en zwakke kanten. Om te beoordelen of het onderwijs nu goed is of slecht, kunnen we niet alleen kijken naar het aantal kinderen dat jaarlijks naar het V.W.O. gaat, naar het aantal zittenblijvers of naar de eindtoets waar leerresultaten vergeleken worden met het landelijk gemiddelde.

Het maakt bijvoorbeeld nogal wat uit of je school veel allochtone kinderen heeft of relatief veel kinderen met achterstanden. Scholen die hun best doen om kinderen zo lang mogelijk op te vangen op de eigen basisschool om verwijzing naar het Speciaal Onderwijs te voorkomen, zouden met het

publiceren van de eindtoetsen gestraft worden. Daarentegen zouden scholen die bij leer- of gedragsproblemen al gauw verwijzen naar het Speciaal Onderwijs bij hun gemiddelde schoolscores nadrukkelijk hoger scoren. Natuurlijk ontkennen wij niet, dat de kwaliteit van het lesgeven een hele belangrijke factor is bij het bepalen of het onderwijs goed of slecht is. Dit moet echter altijd in relatie gebracht worden met de mogelijkheden van de kinderen die je lesgeeft. Een school die verder niets anders doet dan trainen op prestaties en weinig oog heeft voor het pedagogische zal het beeld van een goede school wel sterk kleuren naar een resultaatgerichte school.

De meer kindgerichte school zal o.a. meer aandacht kunnen hebben voor de speciale zorg voor leer- en gedragsproblemen.

7.1

Verantwoording opbrengsten

JAAR	SCORE	ONDERGREN
19-20	geen eindtoets ivm Corona	
18-19	78,2	81,8
17-18	82,7	81,0
16-17	71,1	77,2
15-16	81	76,4
14-15	529,1	532,1

Wij hebben de afgelopen jaren (tot en met schooljaar 2013-2014) het Schooleindonderzoek (uitgegeven door Centraal Nederland) afgenomen. Elk jaar ontvangt de school een rapportage waarin de eindopbrengsten worden aangegeven. De afwijkingsscore houdt het volgende in: Ligt het getal tussen de $-0,5$ en $+0,5$, dan is de eindopbrengst van de school voldoende. Is de score onder $-0,5$ dan is de opbrengst onvoldoende. Is de score hoger dan de $0,5$ dan is de opbrengst goed.

JAAR	AFWIJINGSSCORE	INTERPRETATIE
13-14	+1,43	Goed
12-13	-1,16	Onvoldoende
11-12	-0,30	Voldoende



7.2

De ouderenquête

Jaarlijks wordt er een ouderenquête uitgezet onder de ouders/verzorgers van onze kinderen. Het is een tevredenheidsonderzoek naar de onderdelen onderwijsleerproces, planmatige

ondersteuning, samenwerking met de ouders, organisatiemanagement en imago.

Op deze wijze evalueren wij ons onderwijs. Daarnaast kunnen wij de uitkomst gebruiken om heldere doelen te omschrijven voor de komende periode.

Hoofdstuk 8

Regeling school- en vakantietijden

8.1

Schooltijden

Maandag tot en met vrijdag

Schooltijden groep 1 t/m 8

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag:

08.30- 14.30 uur

Woensdag: 08.30- 12.30 uur

Continuurooster

Onze school kent een continuurooster.

In dit hoofdstuk vindt u de bijzonderheden:

Tussen de middag

Binnen het continuurooster blijven alle kinderen tussen de middag over op school. Het eten is een deel van de schooldag geworden (op advies van de inspectie wordt het eten niet als schooltijd gerekend). De kinderen eten in de klas onder leiding van de leerkracht. De leerkrachten kunnen inspelen op de individuele behoeften van het kind. De kinderen voelen zich veilig en begrepen in hun vertrouwde omgeving. Dat geeft meer rust. Alle kinderen nemen zelf een lunchpakketje en drinken mee

van thuis. Aan het begin van de maaltijd en aan het eind wordt er gebeden en gedankt.

De lunch

Om het lunchen in goede banen te leiden, zijn er afspraken gemaakt voor groep 1 t/m 8:

1. De leerlingen van groep 1 t/m 5 lunchen van 11.45 u – 12.00 u. in de klas bij de leerkracht.
2. De leerlingen van groep 6 t/m 8 lunchen van 12.15 u.-12.30 u. in de klas bij de leerkracht.
3. Het exacte tijdstip van de eet- en speelpauze voor de jongere kinderen kan iets afwijken van de hier gestelde tijden.
4. Na het lunchen, gaan de kinderen naar buiten om te spelen.
5. Bij erg slecht weer blijven de kinderen na de lunch in de klas.

Wat neem je mee?

1. De kinderen nemen brood met beleg en fruit (evt. voorgesneden) mee naar school.
2. De lunch van het kind zit verpakt in een broodtrommel en een drinkbeker. Deze zijn voorzien van de naam van het kind.

3. Snoep en/of allerlei zoetigs (repen e.d.) zijn niet toegestaan.
4. De drinkbeker van de lunch mag in de koelkast geplaatst worden.
5. Koolzuurhoudende en energiedrankjes nemen de kinderen niet mee naar school.
6. Het broodtrommeltje voor in de pauze blijft in de tas zitten. De tas wordt aan de kapstok gehangen.

Medicatie bij leerlingen

Er zijn kinderen die tussen de middag medicijnen nodig hebben:

Als dit het geval is, worden hierover met ouders van het kind afspraken gemaakt. Per kind wordt onder meer besproken en vastgelegd wie waarvoor bevoegd en verantwoordelijk is.

Kosten

Voor het overblijven tussen de middag zullen er geen verplichte kosten meer in rekening gebracht worden. Wel vragen wij van alle ouders een vrijwillige bijdrage van € 25,- per kind per schooljaar. Om alles (vooral ook tijdens het buiten spelen) in goede banen te kunnen leiden zullen we de hulp van een aantal ouders/verzorgers moeten inhuren. Hiervoor is de vrijwillige bijdrage bedoeld.

Afspraken, die bij ons op school gelden:

- De school begint om 8.30 uur. Om 8.20 uur gaat de deur open.
- Op het schoolplein wordt door iedereen naast de fiets gelopen.
- Het schoolplein is nogal vol als alle kinderen buiten zijn. Vandaar, dat het gebruik van rolschaatsen, skateboards en voetballen niet is toegestaan op het schoolplein.
- De kinderen mogen zich alleen met toestemming van een leerkracht buiten het

schoolplein begeven.

- Met de kinderen zijn afspraken gemaakt over het gebruik van het plein en het gedrag in de klas (zie hoofdstuk 2: Pedagogische identiteit)
- De jarigen mogen op de verjaardagbank.
- We zorgen voor een nette school en ruimen zelf onze rommel op.
- Van de leerlingen wordt verwacht dat ze in gepaste kleding op school komen: kleding die niet aanstootgevend of discriminerend is. Ook de kleding die het hoofd bedekt is in de klas niet toegestaan (dus binnen petjes en hoofddoekjes af).
- We verzoeken ouders om niet te roken op het schoolplein. Roken op het schoolplein is niet toegestaan.
- Wilt u honden bij voorkeur niet meenemen naar school en anders heel kort aan de lijn houden?
- Bij ons op school houden we rekening met elkaar en daarom lopen we rustig door de gangen, hoort iedereen erbij, schelden en vloeken doen we niet.

8.2

Bijzondere activiteiten

Er zijn een aantal activiteiten die geheel of gedeeltelijk buiten school om gebeuren.

Zending

We willen graag onze kinderen betrekken bij het doorgeven van het evangelie aan en het





ondersteunen van kinderen in derde wereldlanden. Dit doen we door het financieel steunen van projecten van diverse organisaties. Ieder schooljaar kiezen we weer voor een nieuw project om samen voor te sparen. We

proberen het doel waar we voor sparen voor de kinderen aanschouwelijk te maken zodat ze zich beter kunnen inleven in die situatie en de noodzaak ervan in gaan zien.

Op maandagmorgen kunnen de kinderen het zendingsgeld meenemen. In de nieuwsbrief vindt u de verantwoording.

Schoolfotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf. In de oneven kalenderjaren worden er alleen groepsfoto's gemaakt. In de even kalenderjaren worden er naast groepsfoto's ook individuele foto's en familiefoto's (broertjes en zusjes) gemaakt.

U bent niet verplicht om de foto's te kopen.

Verkeersdiploma

Veilig Verkeer Nederland verzorgt al jaren het praktisch en theoretisch verkeersexamen in ons dorp. In groep 7 worden de kinderen op het examen, dat altijd medio april plaats vindt, voorbereid.

Verkeersouders

Op onze school zijn verkeersouders actief. Bij vragen en opmerkingen over verkeerszaken kunt u rechtstreeks met hen contact opnemen. (Zie adressenlijst).

Sporttoernooien

We kunnen niet overal bijzijn en overal aan meedoen. Elk toernooi vraagt om een zekere voorbereiding en juist ook het toernooi zelf kost tijd. School verleent alle medewerking bij een gedeelte van de organisatie, het verspreiden van informatie maar de uitvoering ligt bij ouders. Voor alle toernooien geldt, dat we meedoen belangrijker vinden dan winnen. Met elkaar hebben we afgesproken aan de volgende wedstrijden/toernooien mee te doen:

- | | |
|-------------------|----------|
| • voetballen | april |
| • korfballen | juni |
| • avondvierdaagse | mei/juni |

Voor alle sportactiviteiten geldt dat deelname afhankelijk is van de inzet van ouders/verzorgers.

Schoolreis

Bij een school hoort een schoolreisje. Historisch zo gegroeid en derhalve niet meer weg te denken uit ons schoolleven. We streven er naar om toch het aangename met het nuttige te verenigen. Dit blijkt uit de keuze die we maken. Het schoolreisje wordt georganiseerd door een tweetal ouders uit de OWG en een leerkracht.

Schoolkamp

Met de overstap naar het voortgezet onderwijs wordt ook de basisschoolperiode afgesloten. Voordat de kinderen uitzwermen, willen we ze nog eenmaal bij elkaar hebben voor een wat langere tijd. We doen dit in het zgn. schoolkamp. Drie dagen trekken we met de kinderen er op uit.

We doen educatieve projecten, maar eveneens ontspannende dingen. Dit verschilt van jaar tot jaar. Het schoolkamp valt aan het eind van het

jaar. Afhankelijk van het aantal leerlingen gaan er drie of vier leerkrachten mee.

Acties

Soms worden de kinderen gevraagd hun medewerking te verlenen aan bijzondere acties zoals de plantjesactie of Jantje Beton. Dit zijn altijd kort lopende acties, waarbij het motto is: voor kinderen, door kinderen. Kinderen doen hierbij op vrijwillige basis mee. De opbrengst van alle acties wordt gebruikt om de kosten van het schoolreisje/kamp te drukken. De leden van de OWG hebben hierbij een belangrijke organisatorische rol.

Afspraken bij regenachtig weer:

Bij slecht weer hoeven de kinderen niet op het schoolplein te blijven. Ze worden dan ongeveer 10 minuten voor aanvang schooltijd naar binnen gelaten. Wilt u hier a.u.b. rekening mee houden? De pauze wordt bij slecht weer ook binnen doorgebracht. De kleuters worden, als het regent, aan het eind van de schooldag uit de klas gehaald.

Naar binnen

De buitendeuren gaan om 10 voor half 9 open. De kinderen mogen dan naar binnen. Voor schooltijd is er geen pleinwacht. Ouders zijn verantwoordelijk voor hun kinderen tot de deur opengaat. Om half 9 begint de school en moeten alle kinderen in de klas aanwezig zijn.

Ouders gaan vanaf groep 3 in principe niet mee naar binnen. Anders wordt het te druk in de gangen en komt de veiligheid van de kinderen in het gedrang.

Kort overleg met de leerkracht

Korte dringende boodschappen kunnen

doorgegeven worden aan de leerkracht, ook voor schooltijd. Op dat moment heeft de leerkracht geen tijd voor een uitgebreid gesprek. Hij/zij heeft dan de verantwoording voor de kinderen. Wel kunt u op dat moment een afspraak maken voor 's middags na schooltijd of later.

Ziekte

Bij ziekte van uw kind stellen we het erg op prijs, als u dit vóór schooltijd aan de leerkrachten meedeelt. Een bezoek aan de dokter, tandarts e.d. bij voorkeur niet onder schooltijd (storend voor kinderen en leerkracht).

Verlof

Soms kan extra verlof noodzakelijk zijn op grond van gewichtige omstandigheden, zoals verhuizing, huwelijk of overlijden van familieleden. Hier zijn duidelijke, wettelijke regels voor waar we ons op school aan moeten houden. Verlof voor een weekendje uit of een midweek mag niet worden toegestaan. Ongeoorloofd verlof wordt doorgegeven aan de regionale leerplichtambtenaar. Verlof buiten de officiële schoolvakanties om kan alleen verleend worden door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/verzorgers waardoor vakantie binnen de zomervakantie onmogelijk is. Dit mag niet in de eerste schoolweken vallen en niet meer dan tien schooldagen zijn. Is de aanvraag voor meer dagen dan beslist de leerplichtambtenaar.

Uitgebreide toelichting ligt op school ter inzage bij de administratie en het MT. Bij hen kunt u ook terecht voor verdere informatie en formulieren voor verlofaanvragen krijgen, het formulier is tevens te vinden op de website van de school.

Vakantierooster 2020 - 2021

Herfstvakantie	12 oktober 2020 t/m 16 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020 t/m 1 januari 2021
Voorjaarsvakantie	22 februari 2021 t/m 26 februari 2021
Paasweekend	02 april 2021 t/m 05 april 2021
Meivakantie	26 april 2021 t/m 7 mei 2021
Hemelvaart	13 mei en 14 mei 2021
Pinksterweekend	23 mei 2021 t/m 24 mei 2021
Zomervakantie	19 juli 2021 t/m 27 augustus 2021

De kleuters zijn extra vrij op 9, 10 en 11 juni. De kleutercollega's gaan dan mee op kamp van groep 8 of vervangen andere collega's.

Studiedagen:

Donderdag 1 oktober:	studiedag team, kinderen vrij
Vrijdag 2 oktober 2020:	studiedag team, kinderen vrij
Maandag 1 maart 2021:	studiedag team, kinderen vrij
Dinsdag 25 mei 2021:	studiedag team, kinderen vrij



Hoofdstuk 9

Contact



9.1 Stichting Cambium

Onze school maakt deel uit van Stichting Cambium. Onder deze stichting vallen zeven scholen:

- In Wezep: De Bron en De Rank
- In Hattem: De Van Heemstraschool en de Jan Jaspersschool
- In Heerde: Het Talent en Wereldwijs
- In Veessen: De IJsselvallei



Het centraal bureau van de stichting is gevestigd in 'De Rhijnsberg' in Heerde.
Bezoekadres Stichting Cambium:
Rhijnsburglaan 7a
8181 XW Heerde

Stichting Cambium:
Postbus 18
8180 AA Heerde
06-38149265.
secretariaat@stichtingcambium.nl
www.stichtingcambium.nl

College van bestuur:
Dhr. B. Roeten
secretariaat@stichtingcambium.nl

Locatie CBS De Bron

Christelijke basisschool de Bron
Berberisstraat 11
8091 KK Wezep
t (038) 376 30 39
e debron@stichtingcambium.nl
www.bronwezep.nl

Adres na verhuizing:
Cotoneasterstraat 19
8091 TT Wezep

9.2

Team

Naam	e-mail adres
dhr. Elvrie Croes (directeur)	elvriecroes@stichtingcambium.nl
mevr. Nynke van der Eijk-Schrijver (schoolcoördinator)	nynkevandereijk@stichtingcambium.nl
mevr. Wieteke. Klijnstra (IB'er)	wietekeklijnstra@stichtingcambium.nl
mevr. Henriëtte Binnekamp	henriettebinnekamp@stichtingcambium.nl
mevr. Jeanette Bijl	jeanettebijl@stichtingcambium.nl
mevr. Henrike Damen	henrikedamen@stichtingcambium.nl
mevr. Evelien van Dijk	evelienvandijk@stichtingcambium.nl
mevr. Carin Homan	carinhoman@stichtingcambium.nl
mevr. Helene Hoekert	helenehoekert@stichtingcambium.nl
mevr. Ingrid Hop	ingridhop@stichtingcambium.nl
mevr. Aletta Kruizenga	alettakruizenga@stichtingcambium.nl
mevr. Anne Marie Noordman	annemarienoordman@stichtingcambium.nl
mevr Babette Oosterloo	babetteosterloo@stichtingcambium.nl
mevr. Jolanda Töpfer	jolandatopfer@stichtingcambium.nl
mevr. Thilde van der Wal-Roon	thildevanderwal@stichtingcambium.nl
mevr. Sanne Westrik	sannewestrik@stichtingcambium.nl
mevr. Geelke van de Worp	geelkevandeworp@stichtingcambium.nl

Let op: In spoedeisende zaken de e-mail adressen niet gebruiken

9.3

Onderwijs Ondersteunend Personeel

Naam	Functie	e-mail adres
Dhr. Gerrit van Putten	conciërge	gerritvanputten@stichtingcambium.nl
Mevr. Dorien van Werven	adm. medewerker	dorienvanwerven@stichtingcambium.nl
Mevr. Hanna de Bruin	onderwijsassistente	hannadebruin@stichtingcambium.nl
Mevr. Anneloes van der Meer-de Groot	onderwijsassistente	janiekvonder@stichtingcambium.nl
Mevr. Janiek Vonder	onderwijsassistente	janiekvonder@stichtingcambium.nl



9.4

Medezeggenschapsraad

e mrdebron@stichtingcambium.nl

Personeelsgeleding

- mevr. Henriëtte Binnekamp voorzitter
- mevr. J. Bijl
- mevr. Carin Homan

9.5

Oudergeleding M.R.

- dhr. Gosé van Gelder
- mevr. Janine Wolff
- mevr. Riëtte van Essen

GMR

vacant

9.6

Ouderwerkgroep

e owgdebron@stichtingcambium.nl

De leden van de OWG:

Anita Rorije
Gerda Ravenstein
Gerlinde Koerhuis
Jennifer Bovendorp
Laura Zoombelt
Jessica van Ommen
Linda ten Hove
Linda van de Berg
Patricia Vos
Vera Pronk
Paula van Ommen
Jacqueline van Nieuwstadt
Dorothe Dijkhuizen (voorzitter)

9.7

Verkeersouders

- mevr. Dorothe Dijkhuizen
e dorothe.van.olst@gmail.com
- mevr. Greetje van Gelder
e g.van.gelder5@kpnplanet.nl

9.8

Schoolarts: GGD

Noord- en Oost Gelderland Postadres:
Postbus 51
7300 AB Apeldoorn
t 088-4433000
www.ggdnog.nl

9.9

Logopediste

GGD Noord- en Oost Gelderland

t 088-4433000

www.ggdnog.nl

9.10

Interne vertrouwenspersoon

Mevr. Thilde van der Wal-de Roon

Puttensteinsveldweg 11

8091BS Wezep

t 038-3764425

e thildevanderwal@stichtingcambium.nl

9.11

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon voor Stichting Cambium is de heer Herman Riphagen, adviseur IJsselgroep. Hij is via onderstaande gegevens te bereiken.

IJsselgroep

Postbus 10257

7301 GG Apeldoorn

t 088 0931 888

9.12

Landelijke Klachtencommissie

Landelijke Klachtencommissie voor het

Christelijk Primair Onderwijs,

Voortgezet Onderwijs, Beroepsonderwijs en

Volwasseneducatie, onderdeel van het GCBO.

www.geschillencommissiebijzonderonderwijs.nl

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

t 070-3861697

e info@gcbo.nl

9.13

Inspectie van het onderwijs

e info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over het onderwijs

t 0800-8051

Meldpunt vertrouwensinspecteur

t 0900-1113111



A blue wave graphic at the bottom of the page, consisting of two overlapping curved shapes in different shades of blue.

verwonderend