



Jaarverslag 2021-2022

Overleg en samenwerking

Dit jaar zijn er verschillende MR vergaderingen geweest met de leden van de MR.

Tevens nam Rob de Ruiter deel aan de vergaderingen zodat hij de MR kon informeren en geïnformeerd kon worden over schoolzaken die voor de ouders en het personeel belangrijk waren.

De Samenstelling

De MR bestond schooljaar 2020-2021 deels uit een nieuwe samenstelling. Namens het personeel namen Henriëtte Binnekamp (voorzitter), Carin Homan en Jeannette Bijl zitting in de MR. De oudergeleding bestond uit Riëtte van Essen, Rike Huijberts en Janine Plette. Het secretariaat werd gedaan door Marion Weerd. Zij is geen officieel MR lid en heeft buiten het secretariaat om dan ook geen stemrecht.

Waarover werd beslist

Op een aantal beleidsterreinen is de instemming van de MR (of een deel van de MR) nodig.

In dit schooljaar hebben wij ingestemd met de volgende zaken:

- Jaarplan 2021-2022

Waarover werd gesproken

- De nieuwe MR leden hebben een MR cursus gevolgd. Zij hebben relevante stukken gedeeld die te maken hebben met het bepalen bij welke vraagstukken een MR betrokken moet worden en wanneer de MR instemmingsrecht heeft.
- Er is een toelichting gegeven over de besteding van de ouderbijdrage.
- Iedere MR vergadering is er een terugkoppeling gegeven over de onderwerpen bij de GMR vergaderingen door Carin Homan. Zij vertegenwoordigt De Bron in de GMR.
- De investeringsbegroting is toegelicht.
- Normaliter wordt voor de zomervakantie ook het strategisch beleidsplan voor de komende 4 jaar besproken maar aangezien het deze nog niet klaar is, is hiervoor ook nog geen instemming gegeven en zal dit na de zomervakantie worden gedaan.
- Er is terugkoppeling gegeven over de inhoud van de studiedagen van de leerkrachten.
- De speerpunten voor het schooljaar 2021-2022 zijn besproken. De belangrijkste onderwerpen waren taal/lezen (nieuwe taalmethode), ouderbetrokkenheid, zelfstandig werken en het uitrollen van een nieuwe rekenmethode.
- Er is een QuickScan onder het personeel uitgezet. De resultaten zijn gebruikt als input op een studiedag voor de leerkrachten.
- Indien nodig werd de stand van zaken omtrent COVID-19 besproken. Hierin kwam verzuim onder personeel aan de orde, en de uitdagingen in de bezetting die dit met zich meebracht.

Maar daarnaast werd ook gesproken over de mogelijkheden voor uitgifte van testen en mondkapjes voor gezinnen met een laag inkomen. Ook de communicatie via Parro over COVID kwam aan de orde.

- De MR Moet instemmen met de begroting van de school. Voor 2022 was deze intern al vastgesteld. De begroting voor 2023 zal wel ter instemming op de agenda van de MR komen in september/oktober 2023.
- Het vakantierooster 2022/2023 is besproken, maar er is door enige tijdsdruk geen instemming van de MR gevraagd.
- In het kader van continue verbeteren is communicatie met de MR leden, maar ook communicatie binnen het team leerkrachten van De Bron is als aandachtspunt besproken.
- Formatieplan 2022-2023.
- De MR is geïnformeerd over personele ontwikkelingen zoals uitdiensttreding en nieuwe aanstellingen.

Het was een bijzonder jaar waarin er weer veel is besproken en besloten. In het kader van veiligheid, contact en vertrouwen is veel gesproken over de wijze van goede communicatie. Communicatie binnen de MR, binnen het team van De Bron en vanuit De Bron naar de ouders. Samen als ouders en personeel hebben wij op een positieve manier meegedacht en meebeslist over belangrijke zaken en ontwikkelingen op de Bron.

Namens de MR,

Marion Weerd
Secretariaat MR de Bron.